

Algemene voorwaarden onderwijs voor professionals Universiteit van Amsterdam

1 Definities

In deze algemene voorwaarden onderwijs voor professionals Universiteit van Amsterdam wordt verstaan onder:

1. Activiteit: hiermee wordt onder andere verwezen naar (doch niet uitsluitend) een cursus, training, opleiding, masterclass of retraite aangeboden door UvA aan professionals, niet zijnde van rijkswege bekostigd.
2. UvA: de Universiteit van Amsterdam, zijnde de afdeling van de Universiteit van Amsterdam die de Activiteit verzorgt.
3. Overeenkomst: de overeenkomst aangaande elke handeling of verrichting met betrekking tot het ontwikkelen, aanbieden en organiseren van een Activiteit, dan wel de overeenkomst tot het volgen van de Activiteit in de meest ruime zin, welke de Deelnemer met UvA is aangegaan. Een dergelijke overeenkomst kan eveneens een overeenkomst op afstand inhouden.
4. Overeenkomst op afstand: Overeenkomst tussen Partijen, zonder ieders gelijktijdige persoonlijke aanwezigheid en die zodanig is gesloten dat uitsluitend gebruik is gemaakt van een of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals elektronische communicatie;
5. Deelnemer: de Partij die een Overeenkomst met UvA is aangegaan of wenst aan te gaan ten behoeve van een Activiteit.
6. Partijen: Universiteit van Amsterdam en Deelnemer gezamenlijk, afzonderlijk aangehaald als Partij.

2 Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere Overeenkomst tussen Partijen waarop UvA deze Algemene Voorwaarden van toepassing heeft verklaard.

3 Algemeen

1. Aanvullingen en/of afwijkingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
2. De toepasselijkheid van eventuele algemene inkoop- of andere voorwaarden van de Deelnemer die mogelijk op de onderhavige contractuele verhouding betrekking zouden kunnen hebben, worden hierbij expliciet verworpen en zijn niet van toepassing.
3. Indien een of meer bepalingen van deze Algemene Voorwaarden nietig of vernietigd zijn, blijven de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van toepassing. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepaling(en) ter vervanging van de nietige respectievelijk vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
4. In geval van strijdigheid tussen een of meerdere bepalingen uit deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst, prevaleert de betreffende bepaling uit de Overeenkomst.
5. In geval van tegenstrijdigheden tussen de vertaalde versie van deze Algemene Voorwaarden en de Nederlandse versie, is de Nederlandse versie leidend.

4 Aanbod

1. Op de website, en/of in de specifieke voorwaarden met betrekking tot een Activiteit is het aanbod beschreven. Hierbij is in elk geval ook vermeld de prijs van de Activiteit.
2. De kosten van boeken, materialen, catering en andere benodigdheden met betrekking tot de Activiteit zijn niet in de prijs inbegrepen, tenzij dit expliciet anders is vermeld.

3. Wanneer er voor een bepaalde Activiteit eisen gesteld worden met betrekking tot bepaalde voorkennis, een bepaalde vooropleiding of specifieke werkervaring, dan zijn deze eisen te vinden op de website waarop de betreffende Activiteit wordt aangeboden.

5 Offertes

1. De aanbiedingen en offertes van UvA zijn geldig gedurende een periode van 30 dagen na dagtekening daarvan, tenzij in de aanbieding respectievelijk offerte uitdrukkelijk anders is vermeld.

2. Alle offertes van UvA, waaronder ook begrepen de door UvA opgegeven prijzen, vergoedingen en termijnen, zijn steeds vrijblijvend en kunnen door UvA worden herroepen tot het moment van totstandkoming van de Overeenkomst. Alle offertes worden door UvA naar beste weten en met de grootste zorg uitgebracht. UvA staat er evenwel niet voor in dat zich ter zake geen afwijkingen voordoen.

6 Prijzen

1. De vermelde prijzen in een offerte of aanbieding zijn exclusief btw en andere heffingen van overheidswege, evenals eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.

2. UvA is bevoegd de prijzen te allen tijde te wijzigen, met inachtneming dat na bevestiging van een Activiteit de op dat moment geldende prijs geldig blijft, tenzij de Activiteit naar een andere datum wordt verschoven. Offertes zijn onder voorbehoud van eventuele schrijffouten.

7 Aanmelding en toelating

1. Aanmelding voor een Activiteit dient te geschieden door een daartoe ter beschikking gesteld aanmeldformulier volledig en juist ingevuld aan UvA te verstrekken, binnen de daartoe aangegeven aanmeldtermijn.

2. UvA kan toelatingseisen stellen aan de Deelnemer. Deze toelatingseisen kunnen verband houden met onder andere de genoten vooropleiding en/of ervaring dan wel specialisatiegraad van de Deelnemer. Om vast te stellen of de Deelnemer voldoet aan de toelatingseisen kan UvA onder andere referenties inwinnen, voortoetsen houden of voorbereidende cursussen verplicht stellen.

3. De Overeenkomst komt tot stand nadat UvA de aanmelding schriftelijk of elektronisch heeft bevestigd aan de Deelnemer. Deze bevestiging vindt plaats als aan de voorwaarden voor de Activiteit door de Deelnemer is voldaan, waaronder (doch niet uitsluitend) het voldoen aan de toelatingseisen die UvA stelt en het definitieve doorgaan van de Activiteit. Toetsing van de voorgaande vereisten kan voorafgaand aan het begin van een Activiteit worden herhaald.

4. UvA is gerechtigd om een Deelnemer voor een Activiteit, tot kort voor aanvang van de Activiteit, zonder opgave van redenen niet toe te laten tot die Activiteit. Het niet toelaten tot een Activiteit, wordt door UvA, zo nodig achteraf, schriftelijk of per email bevestigd. Voor zover het voorgaande leidt tot ontbinding van de Overeenkomst, heeft Deelnemer slechts recht op terugbetaling van het reeds aan UvA betaalde bedrag voor die Activiteit. Gronden voor het niet toelaten, dan wel voor de ontbinding, kunnen (doch niet uitsluitend) gelegen zijn in de volgende gevallen:

- De Deelnemer voldoet (bij nadere toetsing) niet aan de vereiste voorkennis of vooropleidingseisen en/of overige toelatingsvoorwaarden.

- De Deelnemer heeft reeds eerder bij UvA deelgenomen aan een Activiteit en zich daarbij dusdanig gedragen, dat hem de toegang tot de Activiteit is ontzegd en/of dat hij is verwijderd.

- De Deelnemer beschikt niet of voldoet niet aan overige in de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden gestelde eisen of voorwaarden.

- Het maximaal aantal toe te laten deelnemers is overschreden, hetgeen ook het gevolg kan zijn van overheidsmaatregelen of andere factoren, welk op voorhand niet kenbaar waren.

- Het minimaal aantal vereiste deelnemers is niet gehaald.

5. Het is niet mogelijk om zich telefonisch aan te melden voor een Activiteit.

6. Na totstandkoming van de Overeenkomst, heeft een Deelnemer de mogelijkheid om een vervanger te sturen voor deelname aan een Activiteit. De vervanger moet eveneens aan de geldende toelatingseisen van een Activiteit voldoen en niet op basis van een andere grond door UvA worden geweigerd. De beslissing over de geschiktheid en toelating van een vervanger ligt bij UvA. Een mogelijke vervanger moet uiterlijk drie werkdagen voor aanvang van een Activiteit per email door de Deelnemer bekend zijn gemaakt bij UvA. De acceptatie van de vervanger door UvA verandert niets aan de rechtsverhouding tussen UvA en de Deelnemer. De Deelnemer blijft Partij bij de Overeenkomst en gebonden aan deze Algemene Voorwaarden. De Deelnemer is derhalve ook verantwoordelijk voor de gedragingen van de vervanger bij of tijdens diens deelname aan de Activiteit en Deelnemer vrijwaart UvA voor elke mogelijke schade die UvA mocht lijden, als gevolg van enig handelen of nalaten door de vervanger.

7. Indien de Deelnemer bij de aanmelding heeft aangegeven dat de factuur voor een Activiteit door een bedrijf of instelling zal worden voldaan, dient de Deelnemer tevens de volledige naam en adresgegevens van deze instantie, alsook de naam en het emailadres van de contactpersoon in te vullen. De factuur wordt in dit geval naar deze instantie gestuurd, op naam van de Deelnemer. De Deelnemer blijft Partij bij deze Overeenkomst en daarmee verantwoordelijk voor de betaling van de factuur.

8 Betalingsvoorwaarden

1. UvA factureert in principe voorafgaand aan de aanvangsdatum van de Activiteit. Betalingen van facturen dienen te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum door storting op een door UvA aangegeven bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van facturen dienen binnen veertien (14) dagen na factuurdatum schriftelijk aan UvA kenbaar te worden gemaakt, maar schorten de betalingsverplichting niet op.

2. De Deelnemer is in verzuim vanaf het verstrijken van de uiterste betaaldatum. UvA zendt na het verstrijken van die datum een betalingsherinnering en geeft de Deelnemer de gelegenheid om binnen 10 werkdagen, na datum betalingsherinnering, alsnog te betalen.

3. Voldoet de Deelnemer niet alsnog aan zijn betalingsverplichting(en) binnen de gegunde 10-werkdagentermijn, dan is de Deelnemer vanaf de eerstvolgende werkdag wettelijke rente verschuldigd over het verschuldigde bedrag. UvA is gerechtigd vervolgens een incassoprocedure te initiëren om het verschuldigde bedrag te innen, alsmede de door haar gemaakte buitengerechtelijke incassokosten. Deze incassokosten worden berekend volgens de volgende cumulerende staffel: 15% over het openstaande bedrag tot en met € 2.500,=, met een minimum van € 40,=; 10% over de daaropvolgende € 2.500,= en 5% over de daaropvolgende € 5.000,=. UvA kan ten voordele van de Deelnemer afwijken van genoemde bedragen en percentages.

4. Ontvangen betalingen strekken tot voldoening van de oudst openstaande posten, rentes en kosten daaronder begrepen.

5. Ten aanzien van betalingen en verrekeningen is de administratie van UvA te allen tijde bindend.

9 Uitvoering

1. UvA zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.

2. UvA heeft een inspanningsverplichting ten behoeve van de kwaliteit van de Activiteit, en bewaakt de kwaliteit. De UvA is niet aansprakelijk voor de toepassing van de lesstof door de Deelnemer.

3. De Deelnemer draagt er zorg voor dat alle gegevens waarvan UvA aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Deelnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan UvA worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan UvA zijn verstrekt, heeft UvA het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging

voortvloeiende extra kosten volgens de bij UvA gebruikelijke tarieven aan de Deelnemer in rekening te brengen. UvA is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat UvA is uitgegaan van door de Deelnemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor UvA naar objectieve maatstaven kenbaar behoorde te zijn.

10 Ontbinding door UvA

1. UvA is gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst, per brief of per e-mail, te ontbinden, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn, en onverminderd het recht van UvA om, in plaats van ontbinding, nakoming te vorderen, en onverminderd haar recht op schadevergoeding, indien: a. de Deelnemer tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst en zulk een verzuim niet binnen 14 dagen na verzendatum van de ingebrekestelling is opgeheven;

b. na het sluiten van de Overeenkomst aan UvA omstandigheden ter kennis komen die goede grond geven te vrezen dat de Deelnemer de verplichtingen uit de Overeenkomst niet kan nakomen;

c. de Deelnemer surseance van betaling aanvraagt dan wel haar surseance van betaling wordt verleend;

d. het faillissement van de Deelnemer is aangevraagd dan wel de Deelnemer failliet is verklaard;

e. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de Deelnemer beslag wordt gelegd.

2. Indien UvA op grond van dit artikel de Overeenkomst ontbindt, dan is elke vordering van UvA op de Deelnemer direct opeisbaar.

3. De Deelnemer is bij niet (tijdige) nakoming steeds verplicht aan UvA alle in redelijkheid door UvA gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden die UvA maakt ten gevolge van dit niet (tijdig) nakomen.

11 Annulering door Deelnemer

1. De Deelnemer die een natuurlijke persoon is, niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, kan zijn aanmelding voor een Activiteit te allen tijde kosteloos en zonder opgaaft van redenen herroepen, zolang de aanmelding niet is bevestigd door UvA. Indien de aanmelding door UvA is bevestigd conform artikel 7 van deze Algemene Voorwaarden, kan de Deelnemer de overeenkomst kosteloos ontbinden en zijn inschrijving beëindigen zonder opgaaft van redenen, binnen 14 dagen na de datum van bevestiging door UvA, mits die beëindiging langer dan 14 dagen voor aanvang van de Activiteit is ontvangen door UvA. Indien de Deelnemer van voorgaande mogelijkheden gebruik wil maken, dient dit binnen de gestelde periode schriftelijk te worden gemeld via het emailadres zoals vermeld op de website waar de Activiteit wordt aangeboden. De Deelnemer dient daarbij het volgende te vermelden: (a) zijn/haar volledige naam zoals vermeld op het aanmeldformulier, (b) datum van aanmelding, (c) de Activiteit en de datum waarop deze plaats vindt en (d) een eventueel verstrekt referentienummer.

2. De Deelnemer die een natuurlijke persoon is, niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf kan in de volgende gevallen niet meer kosteloos zijn aanmelding annuleren:

(i) als de aanmelding door UvA is bevestigd en Deelnemer niet binnen 14 dagen daarna de aanmelding heeft geannuleerd.

(ii) Als de Deelnemer minder dan 14 dagen voor aanvang van de Activiteit de aanmelding annuleert;

In die gevallen gelden de bepalingen uit artikel 11.3 onder c en d van deze Algemene Voorwaarden.

3. Behoudens hetgeen hiervoor onder 11.1 en 11.2 is bepaald ten aanzien van de Deelnemer die een natuurlijke persoon is, niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, gelden de volgende financiële verplichtingen bij annulering voor een Activiteit door een Deelnemer:

- a. Annulering tot één maand voor de start van een Activiteit: 10% van het overeengekomen bedrag.
- b. Annulering tussen één maand en twee weken voor de start van een Activiteit: 25% van het overeengekomen bedrag.
- c. Annulering binnen twee weken voor de start van een Activiteit: 50% van het overeengekomen bedrag.
- d. Annulering na de start van een Activiteit: 100% van het overeengekomen bedrag.

12 Wijziging of annulering van een Activiteit

1. UvA heeft het recht zonder opgave van redenen wijzigingen aan te brengen ten aanzien van een aangekondigde Activiteit. Daaronder wordt – doch niet uitsluitend – begrepen:

- a. De opzet
- b. De datum
- c. De docenten
- d. De locatie
- e. De inhoud

2. Betreft het een wezenlijke wijziging, dan informeert UvA de Deelnemer schriftelijk of elektronisch hierover. Andere wijzigingen zullen op de website van UvA worden vermeld.

3. Tenzij anders is overeengekomen of de wijziging gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis deze annulering niet rechtvaardigt, heeft de Deelnemer het recht om binnen 14 dagen na dagtekening van het bericht van de wijziging, de Overeenkomst schriftelijk of per mail te annuleren. In dit geval heeft de Deelnemer recht op terugbetaling van het volledig aan UvA betaalde bedrag.

4. UvA is gerechtigd zonder opgave van reden een Activiteit te annuleren, in welk geval de Deelnemer geen recht heeft op schadevergoeding, maar slechts recht heeft op terugbetaling van de volledige aan UvA betaalde prijs voor de Activiteit. De Deelnemer zal hierover schriftelijk worden bericht door UvA.

13 Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van UvA voor alle schade van Deelnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de Activiteit, althans dat gedeelte van de Overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

3. De in dit artikel bedoelde aansprakelijkheid voor UvA is verder beperkt tot directe schade.

4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade;
- b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van UvA aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, tenzij deze niet aan UvA toegerekend kan worden;
- c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Deelnemer aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze Algemene Voorwaarden.

5. UvA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

6. De in deze Algemene Voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van UvA of haar ondergeschikten.

14 Overmacht

1. Van overmacht is sprake indien UvA verhinderd is aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen en de tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst niet te wijten is aan schuld van UvA, noch voor haar risico behoort te blijven.

2. Van overmacht is in ieder geval sprake indien de verhindering het gevolg is van oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, terrorisme, oproer, molest, werkstaking, bedrijfsbezetting, overheidsmaatregelen, pandemieën, vervoersstoringen, werkstakingen, ziekte van werknemers of ingehuurde docenten, (natuur)rampen, ongevallen, vertraagde/uitblijven van levering van leveranciers en voorts door alle overige oorzaken, buiten de schuld of de risicosfeer van UvA ontstaan. Van overmacht is geen sprake indien de verhindering ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voorzienbaar was.

3. In geval van overmacht wordt de nakoming door UvA van de voor haar uit deze Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen, voor de duur van de overmacht geheel of gedeeltelijk opgeschort, zonder dat UvA jegens Deelnemer tot enige vergoeding van kosten en/of schade gehouden is. UvA zal Deelnemer hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de oorzaak, de aard, de te verwachten duur van de overmacht en de bepalingen van de Overeenkomst die als gevolg daarvan niet kunnen worden nagekomen.

4. Indien de overmacht na vier weken na het intreden van de overmachtssituatie blijft voortbestaan, heeft UvA het recht om zonder gerechtelijke tussenkomst de uitvoering van deze Overeenkomst op te schorten, of deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk buitengerechtelijk te ontbinden, zulks ter keuze van UvA, zonder dat UvA jegens Deelnemer tot vergoeding van kosten en/of schade gehouden is.

15 Privacy

Om de aanmelding voor Activiteit(en) in orde te maken; om te communiceren met haar Deelnemer(s); en ten behoeve van de (financiële) administratie van de Activiteit verwerkt UvA persoonsgegevens. Dit betreffen onder meer de persoonsgegevens die zijn ingevuld op het aanmeldformulier, zoals o.a. naam, (email-)adres, telefoonnummer en betaalgegevens; en persoonsgegevens die door Deelnemer (bijvoorbeeld per e-mail) aan UvA zijn verstrekt in het belang van de uitvoering van de Activiteit (hierna: 'Persoonsgegevens').

Het kan voorkomen dat UvA Persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van zijn taken verstrekt aan derde partijen. In die gevallen maakt de UvA afspraken met deze derde partijen, zodat zij zich aan dezelfde afspraken houden als waaraan de UvA zich heeft verbonden. UvA verstrekt geen Persoonsgegevens aan derde partijen die de gegevens voor eigen doeleinden gaan gebruiken, tenzij UvA wettelijk verplicht is om de betreffende Persoonsgegevens te verstrekken of Deelnemer daarvoor toestemming heeft verleend.

UvA kan Deelnemer behalve informatie over de Activiteit ook informatie toesturen over onderwerpen die zijn gerelateerd aan UvA dan wel aan de organisaties waarvoor UvA het onderwijs verzorgt, maar die niet uitsluitend te maken hebben met de Activiteit. Als UvA informatie door een derde laat verzenden zal UvA erop toezien dat deze derde de wet in acht neemt. Indien Deelnemer bezwaar heeft tegen het ontvangen van informatie die niet direct betrekking heeft op de Activiteit dan kan Deelnemer dit kenbaar maken bij de contactpersoon van de Activiteit waarvan Deelnemer de informatie ontvangt. Deelnemer ontvangt deze informatie dan niet meer.

Het Privacystatement van de Universiteit van Amsterdam is van toepassing. Deze is [hier](#) te vinden. Met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens heeft Deelnemer een aantal wettelijke rechten, zo kan Deelnemer bij klachten via fg@uva.nl contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming van de Universiteit van Amsterdam. Voor een compleet overzicht van Deelnemer's rechten kan het algemene [Privacy Statement van de UvA](#) worden geraadpleegd .

16 Intellectueel eigendom

1. Alle rechten met betrekking tot producten die UvA in het kader van de Overeenkomst ontwikkelt of gebruikt, waaronder verstaan lesmateriaal en brochures, komen toe aan UvA voor zover deze niet reeds aan derden toebehoren.
2. Behoudens de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van UvA is het Deelnemer niet toegestaan om de voormelde producten vast te leggen op gegevensdragers (waaronder via camera of telefoon) en al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden te gebruiken, te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren.
3. Deelnemer heeft het recht de door UvA aan Deelnemer geleverde of ter beschikking gestelde goederen of producten (zoals materiaal, adviezen) en/of aan Deelnemer uit hoofde van de Activiteiten door UvA ter beschikking gestelde documentatie of gegevensdragers, een en ander in de meest ruime betekenis, te gebruiken voor eigen gebruik, mits Deelnemer heeft voldaan aan zijn financiële verplichtingen.
4. UvA is gerechtigd de door de uitvoering van de Overeenkomst toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
5. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel zal Deelnemer een direct opeisbare boete van € 5.000,- voor elke overtreding verschuldigd zijn aan UvA, onverminderd het recht van UvA op volledige vergoeding van de door haar geleden schade.
6. Het bepaalde in dit artikel geldt ook na het einde van de Overeenkomst.

17 Geheimhouding / vertrouwelijkheid

1. Deelnemer is verplicht zowel gedurende als na het einde van de Overeenkomst de vertrouwelijke informatie die hem ter kennis is gekomen geheim te houden en deze op geen enkele wijze aan derden bekend te maken en/of in gebruik te geven en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor deze aan Deelnemer ter beschikking is gesteld.
2. Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan:
 - a. Alle schriftelijke, mondelinge of op andere wijze direct of indirect verstrekte informatie die als zodanig is aangeduid en/of waarvan Deelnemer weet of behoort te weten dat deze vertrouwelijk is;
 - b. Alle product-, marketing-, klant- en/of bedrijfsgegevens die als zodanig zijn aangeduid en/of waarvan Deelnemer weet of behoort te weten dat deze vertrouwelijk zijn. De verplichtingen zoals beschreven in dit artikel gelden niet ten aanzien van informatie:
 - i. die op het moment van verstrekking reeds algemeen bekend was;
 - ii. die na verstrekking gepubliceerd wordt of op andere wijze openbaar wordt gemaakt tenzij een dergelijke publicatie onrechtmatig is ten aanzien van deze Overeenkomst of enige andere overeenkomst;
 - iii. die voor het moment van verstrekking reeds rechtmatig in het bezit was van Deelnemer;
 - iv. die na verstrekking van een derde is verkregen die deze informatie rechtmatig heeft verkregen zonder inbreuk te maken op een verplichting jegens UvA.
3. Bij overtreding van het bepaalde in dit artikel zal Deelnemer een direct opeisbare boete van € 5.000,- voor elke overtreding verschuldigd zijn aan UvA, onverminderd het recht van UvA op volledige vergoeding van de door haar geleden schade.

18 Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat een Deelnemer niet tevreden is over de dienstverlening van UvA. UvA kent hiervoor een klachtenprocedure, ingevolge welke Deelnemer zijn klacht kenbaar kan maken door een email te zenden naar de contactpersoon van de Activiteit waar de klacht over gaat.

19 Weigering toegang

1. UvA behoudt zich het recht voor Deelnemer toegang tot de Activiteit te ontzeggen.
2. Toegang tot de Activiteit kan de Deelnemer, zonder verdere opgaaf van redenen, in elk geval worden ontzegd:
 - a. bij het niet zorgdragen voor tijdige betaling van het volledige factuurbedrag voor de Activiteit door Deelnemer.
 - b. in het geval Deelnemer zich niet houdt aan algemeen aanvaarde omgangsvormen tijdens en/of rondom het bijwonen van de Activiteit. Eveneens behoort hiertoe het opzettelijk en/of uitdrukkelijk aanzetten tot of deelnemen aan dergelijk laakbaar gedrag. Hieronder valt onder andere het uiten van bedreigingen en/of het vertonen van intimiderend gedrag jegens andere Deelnemers en/of medewerkers aan de Activiteit en/of van de Universiteit van Amsterdam.
 - c. als gevolg van door de Universiteit van Amsterdam (voor-)genomen (beleids-) maatregelen, in verband met wettelijke vereisten en opgelegde overheidsmaatregelen of aanbevelingen.
 - d. voor zover Deelnemer voorafgaand aan of tijdens de Activiteit zijn verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst jegens UvA, niet is nagekomen.
3. UvA behoudt zich het recht voor om elke schade die zij lijdt, als gevolg van de onderliggende reden(en) voor de ontzegging van de toegang, op Deelnemer te verhalen.

20 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen voortvloeiend uit of verband houdend met deze Algemene Voorwaarden en de Overeenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Amsterdam.