

# Welkom bij deze workshop

stef

Stef  
en  
Hielke



# AI, Privacy en de OR/VGWM

Complete gids voor uw rol bij AI implementatie

*70 minuten | Interactief | Alle juridische en praktische aspecten*

# Vraag om mee te starten

Denk aan de laatste keer dat u iets belangrijks  
**niet snapte** in uw organisatie.

**Wat deed u toen?**

*2 min | Discussie met buurman/buurvrouw*

# Casus 1: Het selectie Algoritme

Een instelling gebruikt jarenlang een algoritme dat adviseert over:

- • Moet deze persoon aangenomen worden?
- • Hoe groot is de kans dat de persoon blijft/past?

**Na jaren blijkt: het algoritme discrimineert systematisch op basis van woonplaats en achtergrond.**

10 min | Socratische dialoog

# Vragen bij Casus 1

**Wie is hier verantwoordelijk?**

*En waarom die persoon?*

**Welke vragen had de OR moeten stellen?**

*Noem er minimaal 3*

**Op welk moment had u kunnen ingrijpen?**

*Voor, tijdens of na implementatie?*

# Kernbegrip 1: Agentic AI & Hallucineren

## Agentic AI / Ai Agents

### Keten van taken

Niet 1 simpele taak, maar een routine van acties op basis van tussenresultaten

**Algoritmes zijn ook AI**

## Hallucineren

### AI verzint soms info

Is dit erger dan mensen die zeggen dat iets klopt terwijl ze het niet weten?

*2 min | Deze begrippen komen steeds terug*

# Uw juridische wapens uit de WOR

## Art. 27

### Instemming

Privacy, beoordelings- en controlesystemen,  
werving en selectie, toezicht

## Art. 25

### Advies

Belangrijke organisatie-veranderingen,  
reorganisatie, innovatie, investering

## Art. 28

### Zorgtaak

Naleving regels, wetten, arbeidsomstandigheden,  
kwaliteit van werk, PSA, Werkdruk

## Art. 16

### Deskundige

Externe expert (AI-expert, Data-expert (kosten  
werkgever)

*4 min | Art. 28 jo. art. 36 lid 2: zorgtaak voor naleving!*



# CRUCIALE WAARSCHUWING

## Timing is alles!

Het moment van inkoop/selectie is uw moment van maximale invloed.

Na implementatie is het te laat.

### Eis betrokkenheid bij:

- Programma van Eisen
- Selectie leveranciers
- Beoordeling demo's
- Verdeel de winst tussen personeel en organisatie
- Behoud van menselijkheid

*2 min | Begin VOOR implementatie*

# Kernbegrip 2: Risiconiveaus & DPIA/IAMA

## EU AI Act: 4 niveaus

1. **Onaanvaardbaar**
2. **Hoog risico**
3. **Beperkt risico**
4. **Minimaal risico**

## Bij hoog risico **VERPLICHT**:

### **DPIA**

Data Protection Impact Assessment

### **IAMA**

Impact Mensenrechten Assessment

+ *Externe audit*

3 min | Dit begrip komt steeds terug

# Interactieve oefening: Classificeer!

Welk risiconiveau?

1. Chatbot voor klantenservice

2. AI voor sollicitanten selecteren

3. Sociale score medewerkers

4. Spamfilter email

6 min | Groepjes 3-4 personen

EU AI Act: 4 niveaus

1. **Onaanvaardbaar**
2. **Hoog risico**
3. **Beperkt risico**
4. **Minimaal risico**



# PAS OP: SALAMI Techniek

**Vele kleine besluiten → Grote impact**

- Eerst chatbot FAQ
- Dan email classificatie
- Dan agenda planning
- Dan prestatie monitoring (aantallen en gedrag/visueel)

**Bij elkaar: 20 functies veranderd, 5 medewerkers weg**

*2 min | Oplossing: AI Strategische Commissie*

# Kernbegrip 3: Human in the Loop

## De mens behoudt eindverantwoordelijkheid

**AI mag adviseren → Mens beslist**

- ✓ Recht op menselijke beoordeling
- ✓ Risico van: Het zal wel goed zijn
  - ✓ Mens kan AI negeren

*2 min | Dit begrip komt steeds terug*

# Impact op Medewerkers

*Concrete gevolgen voor werkinhoud en welzijn*

## **Van Creator naar Controleur**

Minder autonomie, mogelijk minder werktevredenheid

## **Automatisering Creatief Werk**

Functies verdwijnen of veranderen drastisch

## **Klantcontact Verschuift**

Hogere emotionele belasting, meer stress

## **Stress en Onzekerheid**

PSA risico's, arbeidsongeschiktheid

*3 min | VGWM: monitor impact op welzijn*

## Casus 2: Gespreksopname

Organisatie wil vergaderingen opnemen met AI voor automatische notulen.

*Management: 'Scheelt veel tijd!'*

**MAAR...**

**De AI kan ook stress detecteren uit stemtrillingen.**

12 min | Groepsdiscussie

# Discussievragen Casus 2

## Wat is hier het probleem?

*Privacy? Doelbinding? Biometrie?*

## Welk WOR artikel?

*Art. 25 en/of 27 en/of 28 jo 36?*

## Welke afspraken eisen?

*Opslag, toegang, gebruik*

## Hoe voorkom je salami?

*Eerst notulen, straks stress*

# Privacy Governance: Complete aanpak

## 1. Betrek Altijd FG

Functionaris Gegevensbescherming

### Verplicht bij:

- Gevoelige data
- Monitoring
- Biometrie

## 2. Privacy Protocol:

### Doelbinding

Data ALLEEN voor doel

### Dataretentie

Max bewaartermijn

### Toegangsbeheer

Wie heeft toegang?

**Biometrie EXTRA STRENG**

3 min | *Privacy is kernbescherming*

# Kernbegrip 4: Stel altijd deze 8 vragen

1. Wat doet het?
2. Hoe werkt het?
3. Wie is verantwoordelijk?
4. Hoe betrouwbaar is het?
5. Welke waarborgen?
6. Hoe wordt het gecontroleerd?
7. Wat met de data?
8. Impact op mensen?

2 min | *Print uit en neem mee*

# Wie doet wat? Governancestructuur

## Bestuurder

Eindverantwoordelijk, AI-strategie

## CIO/IT

Technische implementatie, beveiliging

## FG

Privacy, DPIA, AVG naleving

## HR

Personeel, omscholing, sociaal plan

## OR

Instemming (25), Advies (27), Zorgtaak (28)

## VGWM

Veiligheid, gezondheid, welzijn, Impact

*3 min | AI Strategische Commissie oprichten*

# VERPLICHT: Scholing

## AI Act: Scholing is VERPLICHT

- • Geschoold zijn
- • Snappen wat ze doen
- • Weten welke risico's

**Minimaal 8 uur voor iedereen**

*In werktijd, niet vrije tijd*

*2 min | Eis scholingsbudget en tijd*

# Herhaling: De 4 kernbegrippen

1

**Agentic AI**

*Keten van taken*

2

**Risiconiveaus**

*DPIA bij hoog*

3

**Human in Loop**

*Mens beslist*

4

**8 Vragen**

*Altijd stellen*

+ SALAMI, FG, Privacy, Timing, Art.28, Impact, Scholing

# Voorstel: AI Jaarplan VGWM/OR

## Jaarlijks terugkerend:

### Q1: Inventarisatie

- Welke AI projecten? Impact medewerkers?

### Q2: Naleving controleren

- Afspraken nagekomen? Privacy? Scholing?

### Q3: Wet- en regelgeving update

- Nieuwe regels? DPIA/IAMA gedaan?

### Q4: Evaluatie en planning

- Wat ging goed/fout? Plan volgend jaar

*4 min | Dit maakt AI governance structureel*

# Wat gaat u morgen doen?

- ✓ 8 vragen printen
- ✓ FG bellen over AI projecten
- ✓ Eis vroege betrokkenheid bij inkoop
- ✓ Voorstel AI Strategische Commissie
- ✓ Voorstel AI Jaarplan VGWM/OR
- ✓ Art. 28 gebruiken: monitor naleving!

*AI komt eraan. U bepaalt hoe.*

# Uw gereedschapskist

## Checklist 8 vragen

Print en neem mee

## WOR artikel matrix

Welk artikel wanneer?

## VGWM actielijst

Transparantie + privacy

## Risicoladder tool

Classificeer snel

## DPIA checklist

Voor hoog-risico AI

## AI Jaarplan template

Structurele aanpak

# Vragen?

Scan de QR code **en**

U krijgt toegestuurd:

- Templates en checklists
- AI Jaarplan sjabloon
- Informatie over de OR & AI dag
- Contactgegevens Hielke en Stef



**26 mei en 22 September**  
**1 daagse AI en OR**

korting als je met meer OR-leden komt.

*Bedankt voor uw actieve deelname!*